**Sezione 3 - Amministrazione e contabilità**

Durata: 200

Ore in aula

150

Ore in laboratorio

50

Tipologia laboratorio

laboratorio informatico

Figura di Riferimento

373 - tecnico della gestione della contabilità e della formulazione del bilancio

Struttura del Percorso e Contenuti Formativi

Obiettivo dell'intervento è quello di formare la figura dell'Operatore Amministrativo Contabile che si inserisce nell'ambito dell'amministrazione e gestione contabile-finanziaria dell'impresa e sappia gestire efficacemente la documentazione amministrativa, contabile, fiscale nel rispetto delle procedure aziendali utilizzando idonei strumenti informatici.  
  
Modulo: ORGANIZZAZIONE AZIENDALE E CENNI DI DIRITTO SOCIETARIO 50 ORE (DI CUI 20 DI LABOROATORO)  
UC 1589 - gestione della contabilità clienti-fornitori (20 ore)  
UC 1590 - gestione della contabilità generale (20 ore)  
UC 1591 - formulazione del bilancio aziendale (10 ore)  
Contenuti  
' Normativa civilistica e fiscale - nazionale ed europea - in tema di tenuta contabile aziendale  
' Normativa tributaria iva di riferimento per valutare la gestione delle procedure contabili  
' Natura e caratteristiche dei sistemi-sottosistemi contabili aziendali  
' Natura, funzione e contenuto del bilancio d'esercizio  
' Natura, funzione e contenuto del bilancio consolidato  
  
Modulo:  
GLI STRUMENTI DI RILEVAZIONE CONTABILE 70 ore (di cui 30 di laboratorio)  
UC 1589 - gestione della contabilità clienti-fornitori (40 ore)  
UC 1590 - gestione della contabilità generale (30 ore)  
Contenuti  
' L'analisi dei dati e le procedure organizzative  
' Contabilità generale, sottosistemi extracontabili e contabilità analitica  
' I consuntivi contabili: criteri di rilevazione  
' I consuntivi extracontabili: criteri di rilevazione  
' I preconsuntivi: criteri di definizione e rilevazione  
' I valori standard  
' Il Budget originario e il aggiornato  
  
Modulo:  
CONTABILITA' E METODO DELLA PARTITA DOPPIA 50 ORE (DI CUI 25 DI LABORATORIO)  
UC 1589 - gestione della contabilità clienti-fornitori (10 ore)  
UC 1590 - gestione della contabilità generale (20 ore)  
UC 1591 - formulazione del bilancio aziendale (20 ore)  
Contenuti  
' Piano dei conti  
' Metodo della partita doppia  
' Tecniche di contabilità clienti fornitori per gestire le attività di rilevazione dei dati  
' Principali software di contabilità e di contabilità integrata  
' Chiusura contabile annuale  
Modulo:  
CONTROLLO DI GESTIONE 30 ore (di cui 20 di laboratorio)  
UC 1591 - formulazione del bilancio aziendale (30 ore)  
Contenuti  
' Centri di costo e Oggetti di controllo  
' L'analisi dei costi e dei ricavi: le Voci di Controllo  
' I modelli di costing: direct costing e full costing

Attestazione finale

Dichiarazione degli apprendimenti

Modalità Valutazione Finale degli Apprendimenti

La valutazione sarà affidata ai docenti attraverso prove scritte e/o orali e prove pratiche

Fabbisogno Occupazionale

Il corso mira a formare un tecnico in grado di inserirsi nell'area amministrativa di qualsiasi tipologia di azienda avendo competenze e conoscenze di tipo trasversali. Pertanto il mercato del lavoro di riferimento è molto ampio.