**Sezione 3 - Addetto al magazzino e alla gestione informatizzata**

Durata: 200 ore

Ore in aula

100

Ore in laboratorio

100

Tipologia laboratorio

LABORATORIO INFORMATICO

Figura di Riferimento

148 - tecnico delle operazioni di magazzino

Struttura del Percorso e Contenuti Formativi

Il corso si propone di formare addetti alla logistica e alla gestione del magazzino principalmente di aziende di produzione ma con una panoramica anche sul mondo della grande distribuzione, dei trasporti e della logistica.  
L'Addetto al magazzino gestisce operativamente i processi riguardanti il movimento delle merci da e verso il magazzino, a partire dalle fonti di approvvigionamento fino ai diretti utilizzatori.  
Il percorso formativo si declina in tre moduli per complessive n. 200 ore di cui 100 di teoria e 100 di laboratorio infomratico.  
  
LOGISTICA DI MAGAZZINO - 50 ORE (DI CUI 35 TEORIA E 15 LABORATORIO)  
- Il magazzino: mappatura siti volumi e scaffalature  
- Unità di carico  
- FIFO  
- Gli articoli (la codifica, la loro gestione, le caratteristiche fisiche, le caratteristiche gestionali, le risorse umane e le risorse tecniche)  
- Documenti di accompagnamento merci in entrata e in uscita  
- Entrata e Stoccaggio merci  
- Imballaggio e uscita merci  
- Rettifiche e reinetgri  
- Mezzi di movimentazione carichi  
- Immagazzinamento  
  
INFORMATICA APPLICATA 80 ORE (DI CUI 20 DI TEORIA E 60 DI LABORATORIO)  
- I database: creazione e gestione  
- Gestione stampe  
- Software di contabilità di base  
- Procedure e strumenti di inventariazione  
- I principali software per la gestione dei magazzino  
  
GESTIONE INFORMATIZZATA MAGAZZINO ' 70 ORE (DI CUI 45 TEORIA E 25 DI LABORATORIO)  
- Giacenze, scorte e rotazione di magazzino  
- Radio frequenza, terminalini  
- Access point e tecnologie di riconoscimento automatico  
- Voice picking  
- Codifica a barre  
- Rintracciabilità

Attestazione finale

Dichiarazione degli apprendimenti

Modalità Valutazione Finale degli Apprendimenti

TEST INTERMEDI DI FINE MODULO E VERIFICA FINALE.  
La verifica finale è diretta ad accertare l'apprendimento delle conoscenze e l'acquisizione delle competenze previste dal Corso.  
Essa è articolata in:  
- test scritto per per la verifica dell'apprendimento delle competenze tecnico-professionali;  
- colloquio individuale per la verifica dell'acquisizione delle competenze trasversali

Fabbisogno Occupazionale

Forte richiesta tra le aziende della logistica e trasporti e nella GDO.